



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Κώδικας: 201 31
Πληροφορίες: Ε. Κυριακού
Τηλέφωνο: 27413-61898
Fax: 27410-20529
E-mail: prom@hospkorinthos.gr

ΘΕΜΑ: « Απόφαση Έγκρισης για την προμήθεια Σετ απολίνωσης αιμορροϊδικών αρτηριών και ανάταξης βλεννογόνου ΑΔΑ: 6Θ6Ν4690Β5-Ι7Γ - CPV 33192000-2 – ΚΑΕ 1311

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- 1.1 Του Ν.2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α΄ 45)), όπως ισχύει.
- 1.2 Των άρθρων 1 έως και 108 και του άρθρου 110 του ν.2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α΄247) όπως καταργήθηκαν με την παρ. 1 του άρθρου 177 του ν. 4270/2014 (Α΄143)
- 1.3 Του ν.3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις». (Α΄81).
- 1.4 Του ν. 3527/2007 (Φ.Ε.Κ. 25Α΄/09-02-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν. (Α΄25).
- 1.5 Του ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α΄/112/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει. (Α΄112).
- 1.6 Του ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».(Α΄204).
- 1.7 Του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν(Α΄143).
- 1.8 Του ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.(Α΄147).

- 1.9 Του ν. 4762/2020 «κύρωση του κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021» (Α'251)
- 1.10 Του π.δ. 80/2016 « περί αναλήψεως δαπανών από τους Διατάκτες». (Α'145).
- 1.11 Του π.δ. 39/2017 « Κανονισμός Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών». (Α'64).

2. Τις Αποφάσεις:

- 2.1 Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.590 απόφαση του Υπουργού Υγείας « Λήξη της θητείας της Διοικήτριας του Γ.Ν. ΚΟΡΙΝΘΟΥ, αρμοδιότητας 6Υ.ΠΕ Πελοποννήσου, Ηπείρου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίων Νήσων και διορισμός νέου Διοικητή, ΚΑΡΠΟΥΖΗ ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ. (5/Υ.Ο.Δ.Δ./10-01-2020).
- 2.2 Την υπο στοιχεία Υ4α/οικ.112159 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης- Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Υγείας Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν. (Β'3284/2012).
- 2.3 Την **6η/20-03-2020 (θ:1°)** Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου **περί** Έγκρισης του Ετήσιου προγραμματισμού προμηθειών και Υπηρεσιών χρήσης 2020 και Έγκρισης σκοπιμότητας διενέργειας διαγωνιστικών διαδικασιών σε εφαρμογή του Ετήσιου προγραμματισμού προμηθειών και Υπηρεσιών χρήσης 2020 και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα επιπλέον έτος (Πιστώσεις 2020-2021-2022).
- 2.4 Την αριθ. πρωτ: 131576 ΕΞ 2020/ 18-11-2020 Εγκύκλιο (ΑΔΑ: ΩΣΟΥΗ-ΩΒΩ) του Υπουργείου Οικονομικών « Ανατροπές – αναλήψεις υποχρεώσεων και απορρόφηση πιστώσεων οικονομικού έτους 2020».
- 2.5 Το ζητούμενο είδος δεν περιέχεται στους ετήσιους διαγωνισμούς του ΠΠΥΦ 2020 (Πιστώσεις 2020-2021-2022)

3. Τα έγγραφα

- 3.1 Το Αρ. Πρωτ: ΓΔΟΥ/οικ. 84202/30-12-2020 έγγραφο « Έγκριση προϋπολογισμών ΥΠΕ-ΠΕΔΥ, Νοσοκομείων και λοιπών εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας , φορέων Γενικής Κυβέρνησης έτους 2021».
- 3.2 Τις αριθμ.πρωτ. 569/13-01-2021 και αριθμ.πρωτ 571/13-01-2021 αναφορές των Χειρουργείων
- 3.3 Την σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης: αριθ. πρωτ.1458/21-01-2021 - ΑΔΑ 6Θ6Ν4690Β5-Ι7Γ - ΚΑΕ 1311
- 3.4 Τις άμεσες και επιτακτικές ανάγκες για την προμήθεια των ζητούμενων ειδών, ώστε να μην δημιουργηθεί πρόβλημα στην εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου και να μην τεθεί σε κίνδυνο η υγεία των ασθενών.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Την έγκριση σκοπιμότητας της προμήθειας **Σετ απολίνωσης αιμορροϊδικών αρτηριών και ανάταξης βλεννογόνου** για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου μας.
2. Την έγκριση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια **Σετ απολίνωσης αιμορροϊδικών αρτηριών και ανάταξης βλεννογόνου** για τις ανάγκες της διαχείρισης του Νοσοκομείου, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάση τιμής** προϋπολογισμού δαπάνης 1365,00€ και συγκεκριμένα:

A/A	ΕΙΔΟΣ ΚΩΔ.ΓΝΚ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΕΜ	Π.Τ.
1	2405-0011695	Σετ απολίνωσης αιμορροϊδικών αρτηριών και ανάταξης βλεννογόνου	2	56.7.85 550,00€

		– ΑΝΑΛΩΣΙΜΟ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΣΕΤ TRILOGY / H.A.L. – R.A.R. ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΙΜΟΡΡΟΪΔΟΠΑΘΕΙΑΣ ΚΑΤΑ H.A.L. – R.A.R. ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΥΠΕΡΗΧΩΝ		
<u>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</u> Σετ απολίνωσης αιμορροϊδικών αρτηριών και ανάταξης βλεννογόνου, αντιμετώπισης όλων των βαθμών αιμορροϊδοπάθειας. Να περιλαμβάνει πρωκτοσκόπιο με κανάλι σχήματος ημικυκλίου ή χτένας με ενσωματωμένο υπέρηχο και παράθυρο για σταδιακή περιστροφική προβολή του βλεννογόνου, καθώς και οκτώ (8) απορροφήσιμα ράμματα. Το σετ να συνδέεται σε υπερηχητικό ανιχνευτή αιμορροϊδικών παλμών ασύρματης τεχνολογίας (BLUETOOTH) , με ενσωματωμένη πηγή ψυχρού φωτισμού τριών (3) εστιών LED και ηχεία (BLUETOOTH 2.1για ενισχυμένη ροή δεδομένων (EDR). Να λειτουργεί με επαναφορτιζόμενες μπαταρίες και να αποστειρώνεται σε υγρό κλίβανο.				

Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών: μία (01) μέρα μετά την δημοσίευση της παρούσης

Για την επιτάχυνση των διαδικασιών και για τη διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων προμηθευτών/αναδόχων, το Νοσοκομείο διεξάγει έρευνα αγοράς μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών **iSupplies** (<http://isupplies.gr>) της εταιρείας iSmart P.C.

Προκειμένου να μπορέσετε να συμμετέχετε και να υποβάλετε απαντήσεις σχετικά με τις προσκλήσεις ενδιαφέροντος ή/και υποβολής προσφοράς, θα πρέπει να αποκτήσετε κωδικούς πρόσβασης για την εφαρμογή. Η εγγραφή στην πλατφόρμα iSupplies είναι δωρεάν και γίνεται είτε μέσω τηλεφώνου στην iSmart P.C. στο 2103601671 είτε συμπληρώνοντας τη σχετική φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση: <http://isupplies.gr/auth/register>.

Για κάθε έρευνα που καλείστε να συμμετάσχετε, θα ενημερώνεστε μέσω email στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που θα δηλώσετε κατά την εγγραφή σας.

Για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία σχετικά με την πλατφόρμα iSupplies μπορείτε να απευθύνεστε στα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας: email: info@isupplies.gr, τηλ: 2103601671.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

Υποχρεωτικό για όλους

Ο προμηθευτής θα πρέπει να καταθέσει:

1. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, συμφώνως περ.(αα)του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν.4412/2016, (δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ) στην οποία θα αναγράφεται

- Ότι έχει ληφθεί γνώση της αναρτημένης πρόσκλησης από τη Διαύγεια.
- Ότι δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην παρ.1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.
- Ότι γίνονται, πλήρως και ανεπιφύλακτα, αποδεκτοί όλοι οι όροι της παρούσας διαγωνιστικής διαδικασίας
- Ότι τα ζητούμενα είδη είναι ετοιμοπαράδοτα.
- Ότι ο μειοδότης θα προσκομίσει τα παρακάτω υποχρεωτικά δικαιολογητικά με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.*

2. **Τεχνική Προσφορά** {να αναγράφεται απαραίτητως: α) ο κωδικός προϊόντος (product ID) που έχει δοθεί απ' το ΕΚΑΠΤΥ (πρώην ΕΚΕΒΥΛ ΑΕ) ή ΕΟΦ β) ο κωδικός GMDN}
3. **Οικονομική Προσφορά**

***Υποχρεωτικό μόνο για τους μειοδότες**

- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας
- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΟΠΩΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΑΣ ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΤΑ ΚΑΤΩΘΙ:

- Κωδικός είδους εταιρείας
- Κατασκευαστικός οίκος, όπου απαιτείται.
- Ο κωδικός παρατηρητηρίου είδους (<http://84.205.248.47/front.php/simple/listing>) και η τιμή παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ ή να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση σε περίπτωση που δεν υπάγεται σε αυτό.
- Όταν πρόκειται για ιατροτεχνολογικά προϊόντα, να δηλώνεται ότι όλα τα προσφερόμενα είδη φέρουν πιστοποιητικό καταλληλότητας CE.
- Να αναφέρεται στην προσφορά ο χρόνος ισχύος προσφοράς και ο χρόνος παράδοσης των υλικών.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ

Ο προμηθευτής/ανάδοχος υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει το νοσοκομείο.

Χρόνος ισχύος προσφορών: Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες με την συμμετοχή τους **για εκατόν είκοσι μέρες (120) ημέρες**

Τρόπος παράδοσης - παραλαβής:

- Η παράδοση των υλικών/υπηρεσιών σε όλες τις διαχειρίσεις του νοσοκομείου (αποθήκη υλικού - φαρμακείου) θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από τα αντίστοιχα δελτία παραγγελιών είτε αφορούν σε ολοκληρωμένες παραγγελίες είτε σε τμηματικές παραγγελίες.
- Η παράδοση των υλικών, τα οποία θα πρέπει να είναι απολύτως κατάλληλα για την χρήση που προορίζονται, θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του Αναδόχου.
- Ο προμηθευτής/ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα είδη σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές. Σε περίπτωση απόρριψης ειδών εκ μέρους της Επιτροπής, εφ' όσον αυτά δεν πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, θα αντικαθίστανται δωρεάν εντός 10 εργασίμων ημερών.

Ειδικοί Όροι συμμετοχής:

Ο Προμηθευτής/ανάδοχος με την συμμετοχή του δηλώνει ότι φέρει εις το ολόκληρον αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση προμήθειας και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις σε περίπτωση μη παράδοσης των υλικών.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΚΑΡΠΟΥΖΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (μέσω DocuTracks)

Μέλη Επιτροπής διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. ΜΑΝΙΑΣ ΑΠ.-Δ/ΝΤΗΣ ΠΝΕΥΜΟΝ.
2. Δ.ΔΗΜΗΤΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ, ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ
3. ΠΑΝΤΑΖΗ ΠΑΥΛ.-ΤΕ ΝΟΣ/ΤΡΙΩΝ
4. ΓΥΠΑ ΕΛΕΝΗ, ΔΕ Δ/ΚΟΥ Γραμματέας Επιτροπής

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. ΚΑΛΥΒΑΣ Λ.- Δ/ΝΤΗΣ ΟΡΘΟΠΕΔ.
2. ΔΕΛΗΣ Μ. –ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
3. ΒΕΛΕΝΤΖΑΣ Κ.-ΤΕ ΝΟΣ/ΤΩΝ
4. ΚΑΤΣΑΟΥΝΗΣ Δ.-ΔΕ Δ/ΚΟΥ Γραμματέας Επιτροπής
(παράλληλα με τα καθήκοντα του)

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ : (μέσω DocuTracks)

1. Διοικητής
2. Δ/ντής – Υπ/ντρια Διοικητικής – Οικονομικής Υπηρεσίας
3. Προϊσταμένη Οικονομικού Τμήματος
4. Γραφείο Υλικού
5. Γραφείο Προμηθειών

