



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

6^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Λ. Αθηνών 53

Ταχ. : 20131

Πληροφ. : Ι. Θεοχάρη

Τηλέφωνο : 27413-61872

Fax : 27410-20529

E-mail : prom@hospkorinthos.gr

ΘΕΜΑ: «Απόφαση Έγκρισης για την προμήθεια ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΑΔΑ: ΡΡΓ54690Β5-ΣΣ3, ΚΑΕ 1311^Α, CPV 33192000-2, 33194120-3.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΥ

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις:

1.1. των άρθρων 1 έως και 108 και του άρθρου 110 του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ τ.Α'/247/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως καταργήθηκαν με την παρ.1 του άρθρου 177 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ τ.Α'/143/14-07-2014).

1.2. του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ τ.Α'/45/9-3-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.

1.3. του Ν.3329/2005 (ΦΕΚ τ.Α'/81/04-04-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».

1.4. του Ν.3527/2007 (ΦΕΚ τ.Α'/25/09-02-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

1.5. του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ τ.Α'/112/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

1.6. του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ τ.Α'/204/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».

1.7. του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ τ.Α'/143/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν

1.8. του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ τ.Α'/147/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.

1.9. Του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ τ.Α'/36/09-03-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία »

1.10. του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ τ.Α'/145/05-08-2016) περί αναλήψεως δαπανών από τους Διατάκτες.

1.11. Τις διατάξεις του ν. 5165/2024 « Κύρωση του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 (Α'205).

2. Τις Αποφάσεις:

2.1 Την αριθμ.Γ4β/Γ.Π.οικ.590/07-01-2020 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ.5/Υ.Ο.Δ.Δ./2020) περί διορισμού Διοικητή του Γ.Ν. Κορίνθου, όπως παρατάθηκε με την αριθμ.Γ4β/Γ.Π.οικ.6573/31-01-2023 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ.88/Υ.Ο.Δ.Δ./2023).

2.2. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.112159 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης- Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Υγείας Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν. (Β'3284/2012).

2.3. Την αρ.πρωτ.2/61338/ΔΠΓΚ/10.07.2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (ΑΔΑ:6ΣΛΒΗ-8Α3) «Κατάρτιση Προϋπολογισμού Γενικής κυβέρνησης Οικονομικού έτους 2025».

2.4. Την αρ. πρωτ: 2/115309/ΔΠΓΚ/19 Δεκεμβρίου 2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (ΑΔΑ: 66ΚΝΗ-ΙΕΔ) « Εκτέλεση Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2025».

2.5. Την υπ' αριθμ.Πρωτ.Β2.α/Γ.Π. 66792/2024/09.01.2025 (ΑΔΑ: ΡΨΝΧ465ΦΥΟ-2ΟΕ) Απόφαση Υφυπουργού Υπουργού Υγείας «Έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου».

3. Τα έγγραφα

3.1 Τις αρ. πρωτ. **6017/19-03-2025** και **6110/19-03-2025** αναφορές της ΜΕΘ του Νοσοκομείου μας.

3.2 Τη με αρ. πρ. 2586/31-01-2025 σύμβαση στο πλαίσιο της οποίας έχουν εξαντληθεί τα σχετικά αποθέματα.

3.3 Τη σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αρ.πρ. **7184/01-04-2023, ΑΔΑ: ΡΡΓ54690Β5-ΣΣ3 , ΚΑΕ 1311^Α**

Δεδομένου ότι:

α. τα ζητούμενα είδη δεν συμπεριλαμβάνονται στις συμβάσεις των «Ιατρικών Προμηθειών», και

β. των άμεσων και επιτακτικών αναγκών για την προμήθεια των ζητούμενων ειδών, ώστε να μην δημιουργηθεί πρόβλημα στην εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου και να μην τεθεί σε κίνδυνο η υγεία των ασθενών.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

1. Την έγκριση σκοπιμότητας για την προμήθεια: «**ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ**», **ΚΑΕ 1311^Α** για την κάλυψη αναγκών του Νοσοκομείου μας για διάστημα δύο (2) μηνών και μέχρι εξαντλήσεως των αποθεμάτων.

2. Την έγκριση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια των ζητούμενων ειδών, για τις ανάγκες του Νοσοκομείου μας, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής** προϋπολογισμού δαπάνης **4.000,00€** συμπ/νου ΦΠΑ, και συγκεκριμένα όπως αναλύεται παρακάτω:

A/A	ΚΩΔ. ΝΟΣΟΚ./CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΜ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ	ΑΠΟΦΑΣΗ/ ΣΥΜΒΑΣΗ
1	2501- 0011484 33194120-3	Σετ έγχυσης για ενδοφλέβια χορήγηση ογκομετρική τύπου Medima Με μήκος > ή = 270cm, διατριτικό ρύγχος, φίλτρο 15μm εισροής αέρα και σωματιδίων, διάρκειας παραμονής 96h για οικονομία στις συσκευές, μη αποσπώμενο κλείστρο προστασίας από την ελεύθερη ροή, αεραγωγό πώμα, ελληνικές οδηγίες τοποθέτησης στην αντλία, latex-DEHP Free. Συμβατή με αντλία υψηλής ακρίβειας με απόκλιση + ή = 3% για τη χορήγηση ισχυρών αγγειοσυσπαστικών φαρμάκων, με απλό μενού, έγχρωμη κατά ISO βιβλιοθήκη φαρμάκων, ειδοποίηση άδειου περιέκτη χωρίς επιπλέον αισθητήρα σταγόνων, επαρκή αυτονομία ενδεικτικά 10h και μικρό βάρος < 2gr.	TMX	300	5,29	2586/ 31-01-2025
2	2501- 0013267 33192000-2	Σετ έγχυσης για αντλία Σύριγγας τύπου MINDRAY Το σετ περιλαμβάνει : 1. Σύριγγα ασφαλείας luer-lock 50/60 cc, βαθμονομημένη στην αντλία σύριγγας (με ρυθμό χορήγησης έως 2.300 ml/h, βάρους έως 1,60 Kgr, οθόνη αφής 3,5'', ελληνικό μενού, αριθμητικό ψηφιακό πληκτρολόγιο, βιβλιοθήκη φαρμάλων κατά ISO). 2. Προέκταση μήκους _> 150 cm, με άκρο luer lock, πιστοποιημένη για χρήση υπό πίεση (ένδειξη 'P' ΕΠΙ της συσκευασίας), κατάλληλη για χρήση με αντλίες σύριγγας. Η σύριγγα και η προέκταση θα πρέπει να είναι ελεύθερη latex και πλαστικοποιητών (latex free, DEHP free), ελεύθερη πυρετογόνων και με οδηγίες χρήσης στα ελληνικά.	TMX	300	5,29	ΝΕΟ ΕΙΔΟΣ έρευνα αγοράς

ΤΑ ΕΙΔΗ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΕΤΟΙΜΟΠΑΡΑΔΟΤΑ

Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών: 08-04-2025 , ημέρα Τρίτη, ώρα 11.00 πμ .

Για την επιτάχυνση των διαδικασιών και για τη διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων προμηθευτών/αναδόχων, το Νοσοκομείο διεξάγει έρευνα αγοράς μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών **iSupplies** (<http://isupplies.gr>) της εταιρείας iSmart P.C.

Προκειμένου να μπορέσετε να συμμετέχετε και να υποβάλετε απαντήσεις σχετικά με τις προσκλήσεις ενδιαφέροντος ή/και υποβολής προσφοράς, θα πρέπει να αποκτήσετε κωδικούς πρόσβασης για την εφαρμογή. Η εγγραφή στην πλατφόρμα iSupplies είναι δωρεάν και γίνεται είτε μέσω τηλεφώνου στην iSmart P.C. στο 2103601671 είτε συμπληρώνοντας τη σχετική φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση: <http://isupplies.gr/auth/register>.

Για κάθε έρευνα που καλείστε να συμμετάσχετε, θα ενημερώνεστε μέσω email στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που θα δηλώσετε κατά την εγγραφή σας.

Για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία σχετικά με την πλατφόρμα iSupplies μπορείτε να απευθύνεστε στα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας: email: info@isupplies.gr, τηλ: 2103601671.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:**Υποχρεωτικό για όλους**

Ο προμηθευτής θα πρέπει να καταθέσει:

1. **Τεχνική Προσφορά** (να αναγράφεται απαραίτητα: α) ο κωδικός προϊόντος (product ID) που έχει δοθεί απ' το ΕΚΑΠΤΥ (πρώην ΕΚΕΒΥΛ ΑΕ) ή ΕΟΦ β) ο κωδικός GMDN} (όπου απαιτείται)
2. **Οικονομική Προσφορά**

***Υποχρεωτικό μόνο για τους μειοδότες**

- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας (όπου απαιτείται)
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας (όπου απαιτείται)

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΟΠΩΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΑΣ ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΤΑ ΚΑΤΩΘΙ:

- Κωδικός είδους εταιρείας
- Κατασκευαστικός οίκος, όπου απαιτείται.
- Ο κωδικός παρατηρητηρίου είδους (<http://84.205.248.47/front.php/simple/listing>) και η τιμή παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ ή να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση σε περίπτωση που δεν υπάγεται σε αυτό.
- Όταν πρόκειται για ιατροτεχνολογικά προϊόντα, να δηλώνεται ότι όλα τα προσφερόμενα είδη φέρουν πιστοποιητικό καταλληλότητας CE.
- Να αναφέρεται στην προσφορά ο χρόνος ισχύος προσφοράς και ο χρόνος παράδοσης των υλικών.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ

Ο προμηθευτής/ανάδοχος υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει το νοσοκομείο.

Χρόνος ισχύος προσφορών: Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες με την συμμετοχή τους για εκατόν είκοσι μέρες (120) ημέρες

Τρόπος παράδοσης - παραλαβής:

- Η παράδοση των υλικών στο γραφείο διαχείρισης υλικού , θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από τα αντίστοιχα δελτία παραγγελιών είτε αφορούν σε ολοκληρωμένες παραγγελίες είτε σε τμηματικές παραγγελίες.
- Η παράδοση των υλικών, τα οποία θα πρέπει να είναι απολύτως κατάλληλα για την χρήση που προορίζονται, θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του Αναδόχου.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα είδη σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές. Σε περίπτωση

απόρριψης ειδών εκ μέρους της Επιτροπής, εφ' όσον αυτά δεν πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, θα αντικαθίστανται δωρεάν εντός 10 εργασίμων ημερών.

Ειδικοί Όροι συμμετοχής:

Ο Προμηθευτής με την συμμετοχή του δηλώνει ότι φέρει εις το ολόκληρον αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση προμήθειας και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις σε περίπτωση μη παράδοσης των υλικών.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΚΑΡΠΟΥΖΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ (μέσω DocuTracks)

Μέλη Επιτροπής διενέργειας της διαγωνιστικής διαδικασίας

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ
1.ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ ΑΛ.- ΕΠΙΚ.ΙΑΤΡΟΣ Ε.Β. ΓΑΣΤΡ/ΓΟΣ.	1.ΣΕΡΑΦΕΤΙΝΙΔΗΣ Ι.- ΕΠΚ.ΙΑΤΡΟΣ –ΚΑΡΔ/ΓΟΣ
2.ΧΑΤΖΗΒΟΓΙΑΤΖΗΣ ΕΥΣΤΡ.-ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	2. ΜΗΤΡΟΓΙΑΝΝΗΣ Π.-ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
3. ΜΠΑΜΠΟΥ ΧΡ.-ΤΕ ΝΟΣ/ΤΡΙΩΝ	3. ΚΑΠΠΕ ΑΘ.-ΤΕ ΝΟΣ/ΤΡΙΩΝ
4. ΓΥΠΑ ΕΛΕΝΗ ΔΕ Δ/ΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤ. Γραμματέας Επιτροπής	4. ΘΕΟΔΩΡΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛ.-ΠΕ Δ/ΚΟΥ–ΟΙΚ/ΚΟΥ Γραμματέας Επιτροπής παράλληλα με τα καθήκοντα της

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ : (μέσω DocuTracks)

1. κ. Διοικητή
2. Δ/ντή – Υπ/ντρια Διοικητικής – Οικονομικής Υπηρεσίας
3. Προϊσταμένη Οικονομικού Τμήματος
4. Γραφείο Υλικού
5. Γραφείο Προμηθειών