



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6ΗΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ
Λ. ΑΘΗΝΩΝ 53, ΚΟΡΙΝΘΟΣ - Τ.Κ. 20131
Δ/νση Διοικητικού
Τμήμα Οικονομικό - Γραφείο Προμηθειών
Πληροφορίες :Αναστασία Φούφα
ΤΗΛ.27413 61898 - FAX: 27410-20529
E-mail: prom@hospkorinthos.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την προμήθεια : «**Προϊόντα υγιεινής από χαρτί**» (CPV: 33771000-5), **ΚΑΕ 1311**, για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου, για ένα (1) έτος προϋπολογισμού δαπάνης **11.539,44€** , μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών iSupplies(<http://isupplies.gr>) της εταιρείας iSmart P.C.

Το Γενικό Νοσοκομείο ΚΟΡΙΝΘΟΥ έχοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις όπως ισχύουν μέχρι σήμερα:

- 1.1** των άρθρων 1 έως και 108 και του άρθρου 110 του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ τ.Α'/247/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως καταργήθηκαν με την παρ.1 του άρθρου 177 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ τ.Α'/143/14-07-2014).
- 1.2** του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ τ.Α'/45/9-3-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
- 1.3** του Ν.3329/2005 (ΦΕΚ τ.Α'/81/04-04-2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
- 1.4** του Ν.3527/2007 (ΦΕΚ τ.Α'/25/09-02-2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- 1.5** του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ τ.Α'/112/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- 1.6** του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ τ.Α'/204/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- 1.7** του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ τ.Α'/143/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν
- 1.8** του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ τ.Α'/147/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.

- 1.9** του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ τ.Α'/145/05-08-2016) περί αναλήψεως δαπανών από τους Διατάκτες.
- 1.10** του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ τ.Α'/36/09-03-2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
- 1.11** τις διατάξεις του **Ν. 5165/2024** «Κύρωση του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 (Α'205).

2. Τις Αποφάσεις:

- 2.1** την αριθμ.Γ4β/Γ.Π.οικ.590/07-01-2020 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ.5/Υ.Ο.Δ.Δ./2020) περί διορισμού Διοικητή του Γ.Ν. Κορίνθου, όπως παρατάθηκε με την αριθμ.Γ4β/Γ.Π.οικ.6573/31-01-2023 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ.88/Υ.Ο.Δ.Δ./2023).
- 2.2.** την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.112159 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών – Διοικητικής Μεταρρύθμισης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – Υγείας Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν. (Β'3284/2012).
- 2.3.** την αρ.πρωτ.2/61338/ΔΠΓΚ/10.07.2024 εγκυκλίο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών(ΑΔΑ:6ΣΛΒΗ-8Α3) «Κατάρτιση Προϋπολογισμού Γενικής κυβέρνησης Οικονομικού έτους 2025».
- 2.4** την υπό στοιχεία Γ4β/1144/(Σχ.ετ:44785/2023)/06-02-2024 (ΦΕΚ.319/τ.ΥΟΔΔ/08-04-2024, ΑΔΑ: Ψ9ΜΤ465ΦΥΟ-ΚΦΨ) Απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Υγείας: Τροποποίηση της υπο στοιχεία Γ4β/67306/2022/20-02-2023 (ΦΕΚ.155/τ.ΥΟΔΔ/23-02-2023 ΑΔΑ:6ΗΦΖ465ΦΥΟ-7ΓΜ) απόφασης του Υπουργού και της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας αναφορικά με τον ορισμό μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Γ.Ν. ΚΟΡΙΝΘΟΥ αρμοδιότητας 6Υ.ΠΕ Πελοποννήσου, Ηπείρου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίων Νήσων.
- 2.5** την αρ. πρωτ: 2/115309/ΔΠΓΚ/19 Δεκεμβρίου 2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (ΑΔΑ: 66ΚΝΗ-ΙΕΔ) «Εκτέλεση Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2025.
- 2.6** την υπ' αριθμ.Πρωτ.Β2.α/Γ.Π. 66792/2024/09.01.2025 (ΑΔΑ: ΡΨΝΧ465ΦΥΟ-2ΟΕ) Απόφαση Υφυπουργού Υπουργού Υγείας Έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου.

3. Τα σχετικά

- 3.1** την 37^η Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της 23-12-2024, όπου αποφασίστηκε η αναβολή του θέματος 1^{ου} περί «Έγκρισης Ετήσιου Προγραμματισμού Προμηθειών και Υπηρεσιών έτους 2025», για επόμενο Δ.Σ.
- 3.2** την 2^η Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της 04-02-2025 όπου επανήλθε το ανωτέρω θέμα περί «Έγκρισης Ετήσιου Προγραμματισμού Προμηθειών και Υπηρεσιών έτους 2025», το οποίο βρίσκεται έως και σήμερα στην Γραμματεία Διοίκησης και περιλαμβάνεται και η προμήθεια: «Προϊόντα υγιεινής από χαρτί».
- 3.3** την με αρ.πρωτ.7202/01-04-2025 αναφορά του γραφείου υλικού για την προμήθεια «Προϊόντα υγιεινής από χαρτί» λόγω εξάντλησης των αποθεμάτων και λαμβάνοντας υπόψη ως ενδεικτική τιμή την τελευταία τιμή αγοράς, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **11.539,44€** συμπ/νου Φ.Π.Α για ένα (1) έτος.
- 3.4** την υπ'αρ.8^η/14-04-2025 απόφαση Διοικητικού συμβουλίου με θέμα (7^ο) : «Έγκριση σκοπιμότητας και διενέργειας διαγωνιστικής διαδικασίας με ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την προμήθεια «ΠΡΟΙΟΝΤΑ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ» CPV 33771000-5, προϋπολογισθείσας δαπάνης 11.539,44€ συμπ/νου Φ.Π.Α., (ΚΑΕ 1311) για ένα (1) έτος μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών [iSupplies\(http://isupplies.gr\)](http://isupplies.gr) της εταιρείας iSmart P.C.».

3.5 για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με **αρ.πρωτ.8858/23-04-2025 (ΑΔΑ 9ΠΒΦ4690Β5-ΗΤ5 ΑΔΑΜ 25REQ016692212)** για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025 και έλαβε α/α **144** καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα¹.

[Η προκαλούμενη δαπάνη πρόκειται να βαρύνει αποκλειστικά και μόνον το επόμενο οικονομικά έτος 2026, αρ.πρωτ.8859/23-04-2025 (ΑΔΑ 9ΩΕΚ4690Β5-5Χ6 ΑΔΑΜ 25REQ016692253) κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του π.δ.80/2016, σε συνδυασμό με τα άρθρα 67 και 68 του ν. 4270/2014 (Α` 143)]

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

πρόσκληση εκδήλωση ενδιαφέροντος μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών iSupplies (<https://korinthos.isupplies.gr> για την προμήθεια: **«Προϊόντα υγιεινής από χαρτί» (CPV: 33771000-5), για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου, για ένα (1) έτος, προϋπολογισμού δαπάνης 9.306,00€ χωρίς ΦΠΑ και 11.539,44€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και κριτήριο κατακύρωσης και επιλογής προμηθευτή τη χαμηλότερη τιμή και συγκεκριμένα :**

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι ΕΙΔΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ:

α/α	Κωδ. είδους	Περ. είδους	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	ΦΠΑ%	Τελευταία Τιμή αγοράς	Αξία πλεον ΦΠΑ	Αξία με ΦΠΑ
1	2501-0011104	ΔΙΗΘΗΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30.000	24,00	0,0379	1137,00	1.409,88
2	2501-0011148	ΧΑΡΤΟΒΑΜΒΑΚΑΣ ΣΕ ΚΙΛΑ	ΚΙΛΟ	7.000,00	24,00	1,167	8169,00	10.129,56
	ΣΥΝΟΛΟ						9.306,00	11.539,44

Οι προμηθευτές, για την καλύτερη αξιολόγηση των προσφερομένων ειδών, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ** να προσκομίσουν δωρεάν δείγματα για κάθε προσφερόμενο είδος. Τα δείγματα θα φέρουν αυτοκόλλητη ετικέτα που θα αναγράφει ευκρινώς την επωνυμία του προμηθευτή καθώς και τον Α/Α του είδους ως ορίζεται στη πρόσκληση.

¹ Σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 4 του π.δ.80/2016 "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες" (Α' 145) «4. Οι διακηρύξεις, οι αποφάσεις ανάθεσης και οι συμβάσεις που συνάπτονται για λογαριασμό όλων των φορέων Γενικής Κυβέρνησης αναφέρουν απαραίτητα τον αριθμό και τη χρονολογία της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, εφόσον η προκαλούμενη δαπάνη πρόκειται να βαρύνει το τρέχον οικονομικό έτος, τον αριθμό καταχώρησής της στα λογιστικά βιβλία του οικείου φορέα, καθώς και τον αριθμό της απόφασης έγκρισης της πολυετούς ανάληψης, σε περίπτωση που η δαπάνη εκτείνεται σε περισσότερα του ενός οικονομικά έτη, συμπεριλαμβανομένου του τρέχοντος. Σε περίπτωση που η προκαλούμενη δαπάνη πρόκειται να βαρύνει αποκλειστικά και μόνον το επόμενο ή τα επόμενα οικονομικά έτη, οι διακηρύξεις, οι αποφάσεις ανάθεσης και οι συμβάσεις της παρούσας φέρουν μόνο τον αριθμό της πολυετούς έγκρισης, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2» Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 12 παρ. 2 γ) του ίδιου π.δ: " «γ) Διακηρύξεις, όπου απαιτείται, και αποφάσεις ανάθεσης που εκδίδονται και συμβάσεις που συνάπτονται από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης είναι άκυρες, εφόσον δεν έχει προηγηθεί η έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης της παρ. 2 του άρθρου 2, υπό την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 2 και της παρ. 4 του άρθρου 4»

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		
α/α	Κωδ. είδους	Περ. είδους
1	2501-0011104	ΔΙΗΘΗΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ
2	2501-0011148	ΧΑΡΤΟΒΑΜΒΑΚΑΣ ΣΕ ΚΙΛΑ A. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ: 1. Μορφή: Ο χαρτοβάμβακας θα είναι λευκός με απαλή υφή, κατάλληλος για Νοσοκομειακή χρήση. Τα φύλλα του χαρτοβάμβακα θα πρέπει να είναι ομοιόμορφα χωρίς τοπικά αραιώματα και σχισίματα. 2. Βάρος: Το βάρος του χαρτοβάμβακα θα πρέπει να είναι δεκαοκτώ γραμμάρια ανά τετραγωνικό μέτρο (18 gr./m2) με ανοχή +-5% (ISO 536) 3. Σύσταση: Από χημικό πολτό 100%(ISO 9184) 4. Αντοχή: σε εφελκυσμό Κατά την έννοια του μήκους 150 γραμμάρια κατ'ελάχιστο σε ταινία πλάτους 1,5 εκατοστών Κατά την έννοια του πλάτους 70 γραμμάρια κατ'ελάχιστο σε ταινία πλάτους 1,5 εκατοστών(ISO 1924) 5. Απορροφητικότητα: Προσδιοριζόμενη κατά TAPPI-T432 om-82, η απορροφητικότητα μιας σταγόνας νερού όγκου 0,01ml να έχει μέγιστο χρόνο απορρόφησης 25 δευτερόλεπτα (max25 sec) 6. Τέφρα: Μέγιστη τιμή ένα τοις εκατό (max 1%) (ISO 2144) B. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ: Ο χαρτοβάμβακας θα παραδίδεται: α. Σε φύλλα διαστάσεων 60X40 εκατοστά (cm)τοποθετημένα σε πακέτα των πέντε κιλών (5Kg) το κάθε πακέτο. Τα πακέτα θα είναι συσκευασμένα σε απαραβίαστη πλαστική συσκευασία, η οποία θα προστατεύεται από τις καταπονήσεις από σκληρό χάρτινο κουτί ή χαρτοκιβώτιο. Ο τρόπος συσκευασίας θα δηλώνεται στην τεχνική προσφορά από τους συμμετέχοντες. Τα υλικά συσκευασίας δεν πρέπει να επηρεάζουν το περιεχόμενο και πρέπει να παρέχουν προστασία από την υγρασία, την ρύπανση και να αντέχουν στην μεταφορά. Επίσης στην εσωτερική και εξωτερική συσκευασία θα αναγράφονται τα εξής στοιχεία: Σελ 4 Από 6 1. Τα στοιχεία του εργοστασίου παραγωγής (επωνυμία, τόπος) 2. Το είδος του περιεχόμενου και την σύσταση (χημικός πολτός 100%) 3. Οι διαστάσεις των φύλλων 4. Το βάρος (καθαρό) Γ. Οι προμηθευτές με την προσφορά τους θα πρέπει:

Να δηλώσουν το εργοστάσιο κατασκευής του χαρτοβάμβακα (ρολών χάρτου) εργοστάσιο κοπής και συσκευασίας και τον τόπο εγκατάστασής των.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΟΥ ΔΕΝ ΠΛΗΡΟΙ ΤΙΣ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΩΤΕΡΩ ΕΙΔΟΥΣ στις προσφορές να αναγράφεται απαραίτητως: α) ο κωδικός προϊόντος (product ID) που έχει δοθεί από το ΕΚΑΠΤΥ (πρών ΕΚΕΒΥΛ Α.Ε.) & β) ο κωδικός GMDN

ΤΑ ΕΙΔΗ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΕΤΟΙΜΟΠΑΡΑΔΟΤΑ

Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών: 30-04-2025 ημέρα Τετάρτη και ώρα 12:00 μ.μ.

Η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα αγαθών από αυτή που καθορίζεται στην ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ σε ποσοστό και ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) της ποσότητας (παραγρ. 1, άρθρο 105 ν. 4412/2016)

Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 80% (παραγρ. 1, άρθρο 105 ν. 4412/2016)

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:

Υποχρεωτικό για όλους

- Ο προμηθευτής θα πρέπει να καταθέσει:
- Τεχνική Προσφορά {να αναγράφεται απαραίτητως: α) ο κωδικός προϊόντος (product ID) που έχει δοθεί απ' το ΕΚΑΠΤΥ (πρώην ΕΚΕΒΥΛ ΑΕ) ή ΕΟΦ β) ο κωδικός GMDN}
 - Οικονομική Προσφορά

Υποχρεωτικό μόνο για τους μειοδότες

- ❖ Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας (όπου απαιτείται)
 - ❖ Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας (όπου απαιτείται)
 - ❖ Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75) όπως εκάστοτε ισχύει όπου να δηλώνεται ότι:
- Συναινώ/ούμε στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπω στην αναθέτουσα αρχή του Γ.Ν. Κορίνθου να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών και να προβεί στο πλαίσιο αυτό στην αναγκαία επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΟΠΩΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΣΑΣ ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΤΑ ΚΑΤΩΘΙ:

- ❖ Κωδικός είδους εταιρείας
- ❖ Κατασκευαστικός οίκος, όπου απαιτείται.

- ❖ Ο κωδικός παρατηρητηρίου είδους (<http://84.205.248.47/front.php/simple/listing>) και η τιμή παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ ή να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση σε περίπτωση που δεν υπάγεται σε αυτό.
- ❖ Όταν πρόκειται για ιατροτεχνολογικά προϊόντα, να δηλώνεται ότι όλα τα προσφερόμενα είδη φέρουν πιστοποιητικό καταλληλότητας CE.
- ❖ Να αναφέρεται στην προσφορά ο χρόνος ισχύος προσφοράς και ο χρόνος παράδοσης των υλικών.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ

Ο προμηθευτής υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει το νοσοκομείο.

Χρόνος ισχύος προσφορών: Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες με την συμμετοχή τους **για εκατόν είκοσι μέρες (120) ημέρες**

Τρόπος παράδοσης - παραλαβής:

- Η παράδοση των υλικών θα γίνει στην αποθήκη διαχείρισης υλικού του νοσοκομείου και θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από τα αντίστοιχα δελτία παραγγελιών **είτε αφορούν σε ολοκληρωμένες παραγγελίες είτε σε τμηματικές παραγγελίες.**
- Η παράδοση των υλικών, τα οποία θα πρέπει να είναι απολύτως κατάλληλα για την χρήση που προορίζονται, θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του Προμηθευτή.
- Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα είδη σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές. Σε περίπτωση απόρριψης ειδών εκ μέρους της Επιτροπής, εφ' όσον αυτά δεν πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, θα αντικαθίστανται δωρεάν εντός 10 εργασίμων ημερών.

Ειδικοί Όροι συμμετοχής:

Ο Προμηθευτής με την συμμετοχή του δηλώνει ότι φέρει εις το ολόκληρον αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση προμήθειας και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις σε περίπτωση μη παράδοσης των υλικών.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΚΑΡΠΟΥΖΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ : (μέσω DocuTracks)

1. κ. Διοικητή
2. Δ/ντή – Υπ/ντρια Διοικητικής – Οικονομικής Υπηρεσίας
3. Αν/τρια Προϊσταμένη Οικονομικού Τμήματος
4. Γραφείο Υλικού
5. Γραφείο Προμηθειών